**ANEXO II - MODELO DE OFÍCIO DE ORDEM DE SERVIÇO INICIAL**

Oficio nº XXX-202X - [NOME DA INSTITUIÇÃO/SETOR]

Local, XX de XXXX de 202X.

A sua senhoria o Senhor

[Nome do responsável pela empresa contratada]

[Cargo do responsável da empresa]

[Razão social da empresa/Nome fantasia].

[Endereço da empresa]

Prezado(a) Senhor/Senhora,

Cumprimentamos vossa senhoria pelo resultado alcançado por esta renomada empresa no certame licitatório [modalidade de licitação] nº XX/202X, que culminou no contrato Nº XX/202X - [sigla da instituição/unidade gestora do contrato], esta instuição espera que a nova parceria cumpra todas as condições contratuais harmoniosamente.

Ressaltamos a imprescidibilidade pelo cumprimento das obrigações estabelecidas em contrato, principalmente as que se referem à documentação que acompanha as notas fiscais.

Informo ainda que, a fiscalização do referido contrato no Local da execução do contrato se dará por meio de fiscais nomeados conforme [portaria nº XX/202X ou outro instrumento de designação] que segue anexa.

Atenciosamente,

**[Nome completo]**

**[Cargo do gestor contratual da instituição contratante]**

Instruções:

1. *Anexar cópia da portaria ou instrumento de designação para fiscalização;*
2. *Disponibilizar para o fiscal do contrato ou comissão de fiscalização, cópia do edital, termo de referência, contrato, cronograma de execução (se houver) e extrato orçamentário do contrato atualizado (caso o contrato esteja parcialmente executado).*